

人才引进流程

投递应聘材料

1. 《广州中医药大学杏林学者候选人自荐表》一份；
2. 通过邮寄或者 E-mail 方式投递。

学科初选

STEP 1 - 根据应聘者意向或专业联系相关学科；

STEP 2 - 学科对符合条件的应聘者进行初步遴选。

学校遴选

STEP 1 - 应聘人自述和提问答辩(对国外应聘者可采用网络面试方式)；

STEP 2 - 人才遴选小组投票；

STEP 3 - 现场计票并宣布面试结果。

合同细节商谈

STEP 1 - 相关学科和学校人才办公室与引进人才协商确定工作目标、岗位职责、待遇配套、服务年限、服务方式等合同条款，明确双方的权、责、利以及违约责任；

STEP 2 - 召开人才评价小组会议，讨论初定合同条款；

STEP 3 - 将人才评价小组会议结果反馈给引进人才，如无异议，则制定最终合同；如有异议，则重新召开人才评价小组会议，直至双方达成共识。

*兼职引进者明确合同条款后直接提交

学校审议

体检通过后公示 7 天

合同签订

报到入职